

Утвержден
Решением единственного учредителем
Автономная некоммерческая организация
по оказанию услуг по интеграции, реабилитации
и социально адаптационной помощи инвалидам
и людям с ограниченными возможностями здоровья
«Центр реабилитации».
от 13.09.2018

УСТАВ

Автономная некоммерческая организация по оказанию услуг по интеграции, реабилитации и социально адаптационной помощи инвалидам и людям с ограниченными возможностями здоровья «Центр реабилитации».

г. Елец, 2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация по оказанию услуг по интеграции, реабилитации и социально адаптационной помощи инвалидам и людям с ограниченными возможностями здоровья «Центр реабилитации» именуемая в дальнейшем АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной физическими лицами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Полное наименование АНО на русском языке: Автономная некоммерческая организация по оказанию услуг по интеграции, реабилитации и социально адаптационной помощи инвалидам и людям с ограниченными возможностями здоровья «Центр реабилитации».

Сокращенное наименование на русском языке: АНО «Центр реабилитации».

1.3. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.4. АНО создается без ограничения срока.

1.5. АНО вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.6. Организационно-правовая форма Организации - Автономная некоммерческая организация.

1.7. АНО может быть истцом и ответчиком в судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными настоящим уставом, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, может иметь штампы и бланки со своим наименованием.

АНО вправе иметь символику (эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны), соответствующую действующему законодательству, описание которой после ее утверждения на Общем собрании учредителей, должно содержаться в настоящем уставе.

Символика АНО должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности и не противоречить требованиям законодательства Российской Федерации

На момент утверждения настоящего Устава АНО символику не имеет и не использует.

1.9. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.

1.10. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственность по обязательствам АНО.

АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.11. АНО вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

Филиалы и представительства АНО являются обособленными подразделениями АНО и не являются юридическими лицами, наделяются имуществом АНО и действуют на основании утвержденного АНО положения.

Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной АНО. Создание филиалов и представительств и их ликвидация, утверждение положений о них, назначение руководителей, относятся к компетенции Общего собрания учредителей АНО.

На момент утверждения настоящего устава филиалы и представительства АНО не созданы.

1.12. Территориальная сфера деятельности – Елецкий район Липецкой области.

Местонахождение постоянно действующего руководящего органа: РФ, Липецкая область, г. Елец.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО.

2.1. Организация создана в целях содействия и предоставлению услуг

- Оказание физкультурно-оздоровительных услуг, услуг массажа инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- инвалидам и граждан с ограниченными возможностями здоровья в участии в спортивных соревнованиях, тренировках, с привлечением квалифицированных специалистов;
- по решению социальных проблем инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья через реабилитацию и адаптацию средствами физической культуры;
- по укреплению социального статуса инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья в обществе и формирование толерантного отношения окружающих, путем защиты, адаптации и поддержки;
- по социальной адаптации инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья для удовлетворения их потребностей, повышения качества жизни, содействия в улучшении их социального положения и морально-психологическая поддержка, предоставление социальных услуг;
- реализации ряда программ и проектов, содействующих всестороннему развитию инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Для достижения указанных в п. 2.1. настоящего устава целей Организация осуществляет деятельность, оставляющую ее предмет в следующих направлениях:

- участие в развитие комплексной системы оказания социальных услуг и социальной адаптации инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- содействие инвалидам и граждан с ограниченными возможностями здоровья в развитии творческих способностей, занятиях физической культурой и спортом;
- услуги в сфере улучшения качества жизни инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- морально-психологическая поддержка инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- формирование толерантного отношения окружающих к инвалидам и гражданам с ограниченными возможностями здоровья;
- защита, адаптация и поддержка инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья в сфере здравоохранения, культуры, науки, права, физической культуры и спорта и других сферах жизни;
- оказание помощи в прохождении реабилитации инвалидам и граждан с ограниченными возможностями здоровья
- осуществляет организацию и проведение массовых культурных и иных мероприятий (праздников, спартакиад, соревнований, выставок, конкурсов, выездов на природу и т.д.) для инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- принимает участие в проектах других организаций со схожими целями;
- АНО в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами;
- организует различного вида мастер-классы, приглашает для консультаций и занятий психологов, юристов, массажистов, спортсменов и других специалистов, граждан и организаций, для оказания помощи инвалидам и граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- мероприятия по физкультурно-оздоровительной и социальной реабилитации инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- услуги в выработке скоординированной политики развития комплексной системы реабилитации и социальной адаптации инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- содействие в предоставлении и предоставлении услуг в области медицинской, социальной и профессиональной реабилитации, социальной адаптации инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- просветительская деятельность, организация и методическое обеспечение реабилитационных мероприятий, пропаганда и культивирование здорового образа жизни граждан и их семей;

-осуществление благотворительной деятельности и достижение иных общественных благ в области реабилитации и социальной адаптации инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья, в сфере образования, здравоохранения, культуры, науки, права, физической культуры и спорта, туризма;

- социальная поддержка и защита инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья;

- деятельность в области благотворительности;

- деятельность в области добровольчества (волонтерства);

- деятельность в области пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья ;;

- деятельность в области физической культуры и спорта;

- содействие духовному развитию личности;

- взаимодействие организациями по вопросам реабилитации и социальной адаптации граждан в сфере образования, здравоохранения, культуры, науки, права, физической культуры и спорта;

- привлечение добровольных взносов, пожертвований и благотворительной помощи граждан, организаций и предприятий любых форм собственности в виде денежных средств, а также движимого и недвижимого имущества;

- информационно-консультационные услуги;

- информационно-издательская деятельность;

- издательская и полиграфическая деятельность;

- деятельность по изучению общественного мнения;

- взаимодействует с центральной и местной прессой, радио, телевидением, и с другими средствами массовой информации;

- осуществляет создание и поддержку электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность АНО;

- организует и проводит различного вида мастер-классы, благотворительные конкурсы, акции, конференции, выставки, благотворительные концерты, ярмарки и аукционы, вырученные средства от которых направляет на решение уставных целей Комитета

- разработка социальных рекламных кампаний, создание социальной рекламы направленной на развитие социальной активности, гражданской культуры населения области;

- участвует в конкурсах на получение государственной поддержки, в том числе социально ориентированных проектов, организует их реализацию

- сотрудничество с государственными органами, организациями и предприятиями, частными лицами по вопросам, соответствующим уставным целям.

Осуществление лицензируемых видов деятельности на основании полученных в установленном законом порядке лицензий.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.4. АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, только путем создания для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственных обществ или участия в них.

Приносящую доход деятельность, не являющуюся предпринимательской, АНО вправе осуществлять лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, самостоятельно без создания или участия в хозяйственных обществах.

АНО осуществляет следующие виды иной приносящей доход деятельности:

- разработка научно-методических и справочно-информационных материалов;
- проведение мероприятий в соответствии с уставными целями.

2.5. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.6. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью АНО.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АНО.

3.1. Высшим органом управления АНО является Учредитель.

Основная функция Учредителя – обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

3.3. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- внесение изменений и дополнений в устав АНО;
- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- избрание Директора, и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение отчета Директора;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации АНО, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса;

- определение порядка приема в состав учредителей АНО и исключения из состава ее учредителей АНО;

- принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

3.4. Решения Учредителя принимаются им единолично и оформляются письменно .

3.5. Единоличным исполнительным органом АНО является Директор АНО, который избирается сроком на 3 (три) года.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью АНО и подотчетен Учредителю АНО.

3.6. К компетенции Директора АНО относится решение следующих вопросов:

- осуществляет текущее руководство деятельностью АНО, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности АНО;

- без доверенности действует от имени АНО, представляет АНО в органах государственной власти и местного самоуправления, организациях, учреждениях, в отношениях с юридическими и физическими лицами;

- утверждает штатное расписание аппарата АНО и устанавливает фонд оплаты труда штатных работников АНО;

- издает распоряжения, приказы и другие внутренние акты в пределах своей компетенции, обязательные для штатных работников АНО;

- имеет право подписи банковских документов, открывает и закрывает счета АНО в учреждениях банков;

- обеспечивает выполнение решений Учредителя;

- созывает и организует проведение заседаний Учредителя;

- распоряжается в пределах утвержденной Учредителем сметы средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;

- принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности;

- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;

- организует бухгалтерский учет и отчетность;

- решает иные вопросы текущей деятельности, не отнесенные к компетенции других органов АНО.

3.7. Директор несет ответственность за убытки, причиненные по его вине АНО, если будет доказано, что при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей он действовал недобросовестно или

неразумно, в том числе, если его действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ. НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО.

4.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителям АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор АНО.

4.4. АНО хранит следующие документы:

- устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;

- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;

- внутренние документы АНО;

- положения о филиале или представительстве АНО;

- годовые отчеты и документы бухгалтерской отчетности;

- решения Учредителя, решения Директора;

- заключения аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями Учредителя, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

АНО обязано обеспечить учредителям АНО доступ к указанным выше документам.

4.5. Учредители АНО осуществляют надзор за деятельностью АНО, в том числе использованием денежных средств, путем предоставления Директором АНО учредителям отчета о деятельности АНО с периодичностью не реже одного раза в год.

Кроме того, для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО Учредителем может привлекаться аудиторскую организацию или индивидуального аудитора.

Аудиторская организация (индивидуальный аудитор) осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между АНО и аудиторской организацией (индивидуальным аудитором)

договора. Размер оплаты услуг аудиторской организацией (индивидуальным аудитором) определяется Учредителем.

5. ИМУЩЕСТВО АНО.

5.1. Имущество, переданное АНО ее учредителями, является собственностью АНО.

5.2. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

5.3. АНО может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

5.4. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.

5.5. Источниками формирования имущества АНО в денежных и иных формах являются:

- регулярные и (или) единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования граждан, организаций, предприятий и учреждений;
- доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Организации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;
- другие поступления, не противоречащие законодательству РФ.

5.6. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО.

6.1. Реорганизация АНО осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. АНО вправе преобразоваться в фонд.

Решение о реорганизации АНО принимается Учредителем.

6.2. Ликвидация АНО осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Ликвидация АНО может быть осуществлена по решению Учредителя, судебных, либо иных, уполномоченных на то органов.

6.3. Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации АНО.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) АНО к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемой АНО выступает в суде.

6.4. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати публикацию о ликвидации АНО, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации АНО.

6.5. По окончании срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой АНО, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией (ликвидатором). Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем АНО или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

6.6. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем АНО или органом, принявшим решение о ликвидации.

6.7. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с Уставом АНО на цели, для достижения которых она была создана и (или) на благотворительные цели.

В случае если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

6.8. Ликвидация АНО считается завершенной, а АНО - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

6.9. АНО в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архив города Липецка.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АНО.

7.1. Изменения и дополнения в Устав АНО утверждаются решением Учредителя АНО и подлежат государственной регистрации.

7.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав АНО осуществляется в порядке и в сроки, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Устав АНО с изменениями и дополнениями приобретает юридическую силу со дня его государственной регистрации в установленном законом порядке.

Решение о государственной регистрации принято
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Липецкой области 28 сентября 2018 г.
Сведения о государственной регистрации внесены
в ЕГРЮЛ 05 октября 2018 г. ОГРН № 1184827009520
(учетный № 4814050155)

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
Печатью 11 (одиннадцать) листов.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Липецкой области

О.В. Галимова

М.П. (подпись)

15 октября 2018 г.

